



BIROUL ELECTORAL CENTRAL

pentru alegerea membrilor din România în Parlamentul European și pentru
alegerea autorităților administrației publice locale din anul 2024

Bulevardul Mărăști, nr. 65-67, Sector 1, București (ROMEXPO Pavilion C2)

Tel: 021.414.4530; 021.414.4419

E-mail: secretariat@bec.ro; www.bec.ro

Nr. 1889 C / BEC 2024
Data 28.05.2024

Către:

Instituțiile Prefectului

Birourile electorale de circumscripție județeană

Biroul electoral de circumscripție nr. 42 - municipiul București

Stimată doamnă/domnule,

În vederea bunei desfășurări a operațiunilor electorale referitoare la alegerile membrilor din România în Parlamentul European și la alegerile autorităților administrației publice locale din data de 9 iunie 2024 la secțiile de votare din țară, vă comunicăm următoarele:

A. Activitatea de predare a documentelor și materialelor către birourile electorale ale secțiilor de votare

Înainte de ziua votării, **birourile electorale ale secțiilor de votare vor primi**, pe bază de proces-verbal, **următoarele documente și materiale:**

➤ de la **primărie, cu sprijinul Instituțiilor prefectului și a birourilor electorale de circumscripție județeană și de sector ale municipiului București:**

- **lista electorală permanentă** la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European – 1 exemplar (până cel mai târziu în preziua alegerilor – *art. 11 alin. (3), art. 31 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare, pct. 167 din H.G. nr. 199/2024*);

- **lista electorală permanentă** la alegerile autorităților administrației publice locale – 1 exemplar (până cel mai târziu în preziua alegerilor – *pct. 167 din H.G. nr. 199/2024; art. 16 alin. (3), art. 31 lit. a) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*);

- **copii de pe lista electorală complementară** (doar dacă este

cazul) – două exemplare (cu trei zile înainte de data alegerilor – *pct. 167 din H.G. nr. 199/2024, art. 22 alin. (5), art. 31 lit. a) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*);

- **copii de pe lista electorală specială** (doar dacă este cazul) - două exemplare (*pct. 167 din H.G. nr. 199/2024, art. 12 alin. (11) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*);

- **tipizate ale listei electorale suplimentare** – pentru alegerile membrilor din România în Parlamentul European (*pct. 167 din H.G. nr. 199/2024, art. 13 din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*);

- **tipizate ale listei electorale suplimentare** – pentru alegerile autorităților administrației publice locale (*pct. 167 din H.G. nr. 199/2024, art. 31 lit. a) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*);

- **tipizate ale extraselor de pe listele electorale permanente, copia listei electorale complementare și de pe lista suplimentară** – pentru alegerile autorităților administrației publice locale (*art. 91 alin. (2) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*);

- **tipizate ale extraselor de pe listele electorale suplimentare** – pentru alegerile membrilor din România pentru Parlamentul European (*Anexa nr. 6 a Hotărârii Autorității Electorale Permanente nr. 3/14.03.2024, cu modificările ulterioare*);

- **timbre autocolante**¹ (până cel mai târziu în preziua alegerilor – *pct. 167 din H.G. nr. 199/2024, art. 118 alin. (6) din Legea nr. nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*);

- **stampila de control** (*pct. 167 din H.G. nr. 199/2024, art. 27 alin. (1) lit. f), art. 31 lit. b) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare, art. 27 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*);

- **ștampile cu mențiunea „VOTAT 09.06.2024”** (*pct. 167 din H.G. nr. 199/2024, art. 27 alin. (1) lit. f), art. 31 lit. b) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare, art. 27 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*);

- **buletine de vot**² (pentru alegerile membrilor din România în Parlamentul European; pentru alegerile autorităților administrației publice locale - consiliul local, primar, consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București, președinte al consiliului județean/primar general al Municipiului București) (*pct. 167 din H.G. nr. 199/2024, art. 27 alin. (1) lit. f), art. 31 lit. b) din Legea nr. 115/2015, cu*

¹ Prefecții distribuie, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, timbrele autocolante primarilor, care le predau președinților birourilor electorale ale secțiilor de votare, pe bază de proces-verbal de predare-preluare (*art. 118 alin. (6) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*).

² Buletinele de vot se distribuie circumscripțiilor electorale prin grija prefecților. Buletinele de vot se preiau de către primar, împreună cu președintele biroului electoral de circumscripție, pe bază de proces-verbal, și se păstrează în încăperi speciale, încuiate și sigilate. Buletinele de vot se predau președinților birourilor electorale ale secțiilor de votare, pe bază de proces-verbal, cel mai târziu în preziua alegerilor (*art. 61 alin. (1) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*). Distribuirea și predarea buletinelor de vot se fac în pachete sigilate (*art. 61 alin. (2) din art. 61 alin. (1) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*).

modificările și completările ulterioare, art. 27 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare);

- **tipizate ale proceselor-verbale** privind consemnarea rezultatului votării la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European (cel puțin 15 exemplare);

- **tipizate ale proceselor-verbale** privind consemnarea rezultatelor votării pentru consiliul local (cel puțin 15 exemplare);

- **tipizate ale proceselor-verbale** privind consemnarea rezultatelor votării pentru primar (cel puțin 15 exemplare);

- **tipizate ale proceselor-verbale** privind consemnarea rezultatelor votării pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București (cel puțin 15 exemplare);

- **tipizate ale proceselor-verbale** privind consemnarea rezultatelor votării pentru președinte al consiliului județean/primar general al Municipiului București (cel puțin 15 exemplare);

- **publicații** destinate birourilor electorale;

- **tipizate SIMPV;**

- pixuri, hârtie albă, saci, lipici, bandă adezivă, dosare, tușiere, sfoară;

➤ **de la instituția prefectului:**

- ecusoane ale membrilor birourilor electorale ale secțiilor de votare;

- alte materiale necesare votării.

Președintele biroului de circumscripție trebuie să afișeze câte un buletin de vot din fiecare categorie, vizat și anulat de către acesta, la sediul primăriei, al biroului electoral de circumscripție și al biroului electoral al secției de votare (*pct. 152 din H.G. nr. 199/2024, art. 62 din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare, art. 44 alin. (5) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*).

B. Activitatea de predare a documentelor și materialelor de către birourile electorale

I. Birourile electorale ale secțiilor de votare

După închiderea secției de vot și finalizarea operațiunilor de numărare a buletinelor de vot și de consemnare a rezultatului votării, la nivelul birourilor electorale ale secțiilor de votare se vor întocmi următoarele dosare:

1. un dosar sigilat și ștampilat pentru alegerile locale (*art. 96 alin. (1) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*) ce cuprinde:

- două exemplare ale procesului-verbal privind consemnarea rezultatului votării pentru primar;

- contestațiile formulate la voturile exprimate pentru primar;

- voturile nule exprimate pe buletinele de vot pentru primar;
- voturile contestate exprimate pentru primar;

2. un dosar sigilat și stampilat pentru alegerile locale (*art. 96 alin. (1) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*) ce cuprinde:

- două exemplare ale procesului-verbal privind consemnarea rezultatului votării pentru consiliul local;
- contestațiile formulate la voturile exprimate pentru consiliul local;
- voturile nule exprimate pe buletinele de vot pentru consiliul local;
- voturile contestate exprimate pentru consiliul local;

3. un dosar sigilat și stampilat pentru alegerile locale (*art. 96 alin. (1) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*) ce cuprinde:

- două exemplare ale procesului-verbal privind consemnarea rezultatului votării pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București;
- contestațiile formulate la voturile exprimate pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București;
- voturile nule exprimate pe buletinele de vot pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București;
- voturile contestate exprimate pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București;

4. un dosar sigilat și stampilat pentru alegerile locale (*art. 96 alin. (1) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*) ce cuprinde:

- două exemplare ale procesului-verbal privind consemnarea rezultatului votării pentru președintele consiliului județean/primarul general al Municipiului București;
- contestațiile formulate la voturile exprimate pentru președintele consiliului județean/primarul general al Municipiului București;
- voturile nule exprimate pe buletinele de vot pentru președintele consiliului județean/primarul general al Municipiului București;
- voturile contestate exprimate pentru președintele consiliului județean/primarul general al Municipiului București;

5. un dosar sigilat și stampilat pentru **alegerile europarlamentare** (*art. 49 alin. (8) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*) cuprinzând:

- două exemplare ale procesului-verbal privind consemnarea rezultatului votării la alegerile pentru Parlamentul European;
- întâmpinări și contestații privitoare la operațiunile electorale ale biroului electoral al secției de votare;
- voturile nule exprimate pe buletinele de vot la alegerile pentru Parlamentul European;
- voturile contestate exprimate la alegerile pentru Parlamentul European;
- listele electorale utilizate la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European.

Prin **dosar** se înțelege orice mijloc de împachetare a materialelor electorale, sub condiția ca acesta să asigure gruparea laolaltă a acestora.

Pe fiecare dosar aferent alegerilor locale se va înscrie sintagma „ALEGERI LOCALE”, denumirea autorității administrației publice locale alese, data scrutinului, denumirea unității administrativ-teritoriale, denumirea județului sau municipiul București, precum și numărul secției de votare.

Pe dosarul referitor la alegerile europarlamentare, se va înscrie sintagma „ALEGERI EUROPARLAMENTARE”, data scrutinului, denumirea unității administrativ-teritoriale, denumirea județului sau municipiul București, precum și numărul secției de votare.

Prin **sigilarea și ștampilarea dosarului** se înțelege lipirea cu o bandă de hârtie pe care semnează olograf președintele biroului secției de votare și ceilalți membri prezenți la constituirea dosarelor și pe care se aplică ștampila de control a biroului electoral al secției de votare.

Președintele biroului electoral al secției de votare, cu sprijinul celorlalți membri ai biroului electoral al secției de votare, va asigura următoarele:

a) introducerea în patru saci distincți, pe care îi va eticheta în mod corespunzător și pe care îi va lega cu sfoară sau cu coliere de plastic, a **buletinelor de vot întrebuințate și necontestate**, grupate pe competitori electorali, a **buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate** pentru alegerea primarului, consiliului local, consiliului județean/Consiliului General al Municipiului București și a președintelui consiliului județean/primarului general al Municipiului București;

b) introducerea într-un sac pe care îl va eticheta în mod corespunzător și pe care îl va lega cu sfoară sau cu coliere de plastic, a **listelor electorale utilizate** la alegerile pentru autoritățile administrației publice locale, a **ștampilelor cu mențiunea „VOTAT 09.06.2024”** (într-un plic în care au fost sigilate), a **timbrelor autocolante rămase neutilizate**, a **celorlalte formulare și a proceselor-verbale** folosite în procesul electoral pentru alegerea autorităților administrației publice locale și a **altor materiale** utilizate în secția de votare (tușiere, hârtie albă, pixuri, declarații date de alegători etc.);

c) introducerea într-un sac, pe care îl va eticheta în mod corespunzător și pe care îl va lega cu sfoară sau cu coliere de plastic, a **buletinelor de vot neutilizate și anulate**, la alegerile pentru Parlamentul European, a **buletinelor de vot valabil exprimate întrebuințate și necontestate** la alegerile pentru Parlamentul European, grupate pe competitori electorali, **orice alte materiale utilizate în secția de votare privind alegerile pentru Parlamentul European** (declarații date de alegători, tipizate liste electorale neutilizate, tipizate SIMPV, tipizate declarații neutilizate etc.).

După legarea sacilor, președintele biroului electoral al secției de votare îi va sigila cu o bandă de hârtie, după cum urmează:

a) semnează o bandă de hârtie împreună cu ceilalți membri și aplică ștampila de control pe aceasta;

b) aplică bandă adezivă transparentă sau lipici pe banda de hârtie prevăzută la lit. a) pe care apoi o lipește de sac, astfel încât semnăturile și ștampila de control să rămână vizibile, iar banda de hârtie să nu se deterioreze pe parcursul transportului.

În cel mult 24 de ore de la încheierea votării, președintele biroului electoral al secției de votare și locțiitorul acestuia, având asupra lor ștampila biroului electoral, însoțiți de paza personalului structurilor Ministerului Afacerilor Interne și de cel puțin doi membri, selectați prin tragere la sorți, de alți membri ai biroului electoral respectiv, la cererea acestora, precum și de operatorul de calculator, **se vor deplasa la sediul biroului electoral de circumscripție comunală, orășenească, municipală sau de sector al municipiului București** unde vor preda, pe bază de proces-verbal, **dosarele de la pct. 1-4** (*art. 96 alin. (1) și (2) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*).

De asemenea, **sacii cu documente și materiale aferente alegerilor autorităților administrației publice locale vor fi predate, pe bază de proces-verbal, către birourile electorale de circumscripție comunală, orășenească, municipală sau de sector al municipiului București** (*art. 27 alin. (1) lit. l) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*).

După verificarea proceselor-verbale din dosarele sus-menționate la birourile electorale de circumscripție comunală, orășenească, municipală sau de sector al municipiului București, se resigilează **dosarele de la pct. 3 și 4**, conținând procesele-verbale privind consemnarea rezultatului votării pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București, respectiv pentru președintele consiliului județean/primarul general al municipiului București și celelalte documente, de către președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare și **se predau pe bază de proces-verbal locțiitorului președintelui biroului electoral de circumscripție comunală, orășenească, municipală și de sector** care le va înainta biroului electoral de circumscripție județeană, respectiv biroului electoral de circumscripție a municipiului București (*art. 97 alin. (2) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*).

Ștampila de control a secției de votare NU se predă de către președintele biroului electoral al secției de votare biroului electoral de circumscripție comunală, orășenească sau municipală.

După finalizarea operațiunilor de mai sus, respectiv în cel mult 24 de ore de la încheierea votării, președintele biroului electoral al secției de votare și locțiitorul

acestui, precum și ceilalți membri ai biroului electoral al secției de votare mai sus menționați, se vor deplasa cu pază înarmată, la sediul biroului electoral județean (*art. 49 alin. (8) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*), cu următoarele materiale, pe care le vor preda pe bază de proces verbal:

- dosarul **sigilat și ștampilat** pentru **alegerile europarlamentare** cu documentele de la pct. 5;

- sac cuprinzând **celelalte materiale de la alegerile europarlamentare**, respectiv:

- buletinele de vot neutilizate și anulate, la alegerile pentru Parlamentul European;

- buletinele de vot valabil exprimate întrebuințate și necontestate la alegerile pentru Parlamentul European, grupate pe competitori electorali;

- orice alte materiale utilizate în secția de votare (tipizate liste electorale neutilizate, tipizate SIMPV, tipizate declarații neutilizate etc.);

- **ștampila de control a secției de votare** (ștampila se pune într-un plic care se sigilează și este păstrat de către președintele secției de votare asupra sa în decursul operațiunilor de predare).

Pentru alegerile europarlamentare, birourile electorale ale secțiilor de votare din sectoarele municipiului București vor preda, pe bază de proces verbal, dosarul de la pct. 5, sacul cu materialele (buletinele de vot neutilizate și anulate, buletinele de vot valabil exprimate întrebuințate și necontestate, grupate pe competitori electorali, orice alte materiale utilizate în secția de votare (tipizate liste electorale neutilizate, tipizate SIMPV, tipizate declarații neutilizate etc.) **și ștampila de control birourilor electorale de circumscripție ale sectoarelor municipiului București** (ștampila se pune într-un plic care se sigilează și este păstrat de către președintele secției de votare asupra sa în decursul operațiunilor de predare) (*art. 49 alin. (8) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*).

Sacul cu celelalte materiale de la alegerile europarlamentare de la secția de votare va fi predat, pe bază de proces-verbal, **reprezentantului judecătorei** în a cărei rază teritorială își are sediul și care se află **la sediul biroul electoral județean sau, după caz, la sediul biroului electoral de sector** (*art. 31 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*), iar **ștampila de control a secției de votare** va fi predată **reprezentantului instituției prefectului**, pe bază de proces-verbal.

Potrivit dispozițiilor art. 22 alin. (9) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind unele măsuri pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024, **membrii birourilor electorale ale secțiilor de votare din țară și operatorii de calculator ai acestora au dreptul să primească, la cerere, o zi liberă plătită de la locul de muncă, în ziua**

următoare zilei votării, pe baza **adeverinței** eliberate în acest sens de către biroul electoral de circumscripție județeană, biroul electoral de circumscripție al sectorului municipiului București sau Autoritatea Electorală Permanentă, după caz.

II. Birourile electorale de circumscripție comunală, orășenească, municipală și de sector al municipiului București

Alegerea autorităților administrației publice locale

În cel mult 24 de ore de la încheierea votării, birourile electorale de circumscripție comunală, orășenească, municipală și de sector al municipiului București primesc, pe bază de proces-verbal, de la birourile electorale ale secțiilor de votare, următoarele materiale (*art. 96 alin. (1) și (2) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*):

1. un dosar sigilat și ștampilat pentru alegerile locale ce cuprinde:

- două exemplare ale procesului-verbal privind consemnarea rezultatului votării pentru primar;

- contestațiile formulate la voturile exprimate pentru primar;

- voturile nule exprimate pe buletinele de vot pentru primar;

- voturile contestate exprimate pentru primar;

2. un dosar sigilat și ștampilat pentru alegerile locale ce cuprinde:

- două exemplare ale procesului-verbal privind consemnarea rezultatului votării pentru consiliul local;

- contestațiile formulate la voturile exprimate pentru consiliul local;

- voturile nule exprimate pe buletinele de vot pentru consiliul local;

- voturile contestate exprimate pentru consiliul local;

3. un dosar sigilat și ștampilat pentru alegerile locale ce cuprinde:

- două exemplare ale procesului-verbal privind consemnarea rezultatului votării pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București;

- contestațiile formulate la voturile exprimate pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București;

- voturile nule exprimate pe buletinele de vot pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București;

- voturile contestate exprimate pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București;

4. un dosar sigilat și ștampilat pentru alegerile locale ce cuprinde:

- două exemplare ale procesului-verbal privind consemnarea rezultatului votării pentru președintele consiliului județean/primarul general al Municipiului București;

- contestațiile formulate la voturile exprimate pentru președintele consiliului județean/primarul general al Municipiului București;

- voturile nule exprimate pe buletinele de vot pentru președintele consiliului

judetean/primarul general al Municipiului București;

- voturile contestate exprimate pentru președintele consiliului județean/primarul general al Municipiului București.

5. patru saci distincți cu **buletinele de vot întrebuințate și necontestate**, grupate pe competitori electorali, **a buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate** pentru alegerea primarului, consiliului local, consiliului județean/Consiliului General al Municipiului București și a președintelui consiliului județean/primarului general al Municipiului București; **un sac** cu **listele electorale utilizate** la alegerile pentru autoritățile administrației publice locale, **ștampilele cu mențiunea „VOTAT 09.06.2024”** (într-un plic în care au fost sigilate), **timbrele autocolante rămase neutilizate, celelalte formulare și procese-verbale** folosite în procesul electoral pentru alegerea autorităților administrației publice locale și **alte materiale** utilizate în secția de votare (tușiere, hârtie albă, pixuri, declarații date de alegători etc.) (*art. 27 alin. (1) lit. l) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*).

Birourile electorale de circumscripție comunală, orășenească și municipală NU vor prelua ștampila de control a secției de votare de la președinții/locțiitorii birourilor electorale ale secției de votare.

După primirea dosarelor de la birourile electorale ale secțiilor de votare, biroul electoral de circumscripție comunală, orășenească, municipală și de sector al municipiului București procedează la **ordonarea** acestora pe categorii de autorități ale administrației publice locale pentru care au avut loc alegeri (*art. 97 alin. (1) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*).

Birourile electorale de circumscripție comunală, orășenească, municipală și de sector al municipiului București **vor preda, pe bază de proces-verbal, materialele de la pct. 5, judecătoriiilor** în a căror rază teritorială funcționează (în a căror circumscripție sunt unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile unităților administrativ-teritoriale respective) (*art. 27 alin. (1) lit. l) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*).

După verificarea proceselor-verbale din dosarele sus-menționate la birourile electorale de circumscripție comunală, orășenească, municipală sau de sector al municipiului București, se resigilează dosarele conținând procesele-verbale privind consemnarea rezultatului votării pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București, respectiv pentru președintele consiliului județean/primarul general al municipiului București (**dosarele de la pct. 3 și 4**), de către președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare și se predau pe bază de proces-verbal locțiitorului președintelui biroului electoral de circumscripție comunală, orășenească, municipală și de sector (*art. 97 alin. (2) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*).

Birourile electorale de circumscripție comunală, orășenească, municipală sau de sector al municipiului București predau biroului electoral de circumscripție județeană sau a municipiului București dosarele sus-menționate (**dosarele de la pct. 3 și 4**) pe bază de proces-verbal în care se consemnează, în mod obligatoriu, numărul de dosare primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare conform procesului-verbal sus-menționat și numărul de dosare predate efectiv biroului electoral de circumscripție județeană sau a municipiului București (*art. 97 alin. (3) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*).

Locțiitorul președintelui biroului electoral de circumscripție comunală, orășenească, municipală și de sector al municipiului București, însoțit de un membru al biroului desemnat prin tragere la sorți efectuată de președintele biroului, transportă sub paza personalului structurilor Ministerului Afacerilor Interne și **predă, pe bază de proces-verbal, biroului electoral de circumscripție județeană sau biroului electoral de circumscripție a municipiului București**, după caz, următoarele (*art. 97 alin. (2) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*):

a) dosarele întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare cuprinzând **procesele-verbale** privind consemnarea rezultatului votării pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, **contestațiile** formulate la voturile exprimate pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București, **voturile nule și voturile contestate**, exprimate pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București (**dosar nr. 3**);

b) dosarele întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare cuprinzând **procesele-verbale** privind consemnarea rezultatului votării pentru președintele consiliului județean/primarul general al municipiului București întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, **contestațiile** formulate la voturile exprimate pentru președintele consiliului județean/primarul general al municipiului București, **voturile nule și voturile contestate**, exprimate pentru președintele consiliului județean/primarul general al municipiului București (**dosar nr. 4**);

c) dosarele cuprinzând **câte un exemplar verificat din procesele-verbale privind consemnarea rezultatului votării pentru funcția de consilier local, respectiv de primar**, întocmite de către birourile electorale ale secțiilor de votare.

În termen de 24 de ore de la întocmirea proceselor-verbale privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor pentru consiliul local și primar, biroul electoral de circumscripție comunală, orășenească, municipală sau de sector al municipiului București va înainta **biroului electoral de circumscripție județeană sau biroului electoral de circumscripție a municipiului București** câte un exemplar din **procesele-verbale privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatului pentru primar**,

respectiv pentru consiliul local (art. 103 alin. (6) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare).

La nivelul biroului electoral de circumscripție județeană sau biroului electoral de circumscripție a municipiului București se verifică dacă procesele-verbale privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatului pentru primar, respectiv pentru consiliul local au fost corect întocmite.

Corecțiile cifrelor din procesele-verbale care atestă voturile valabil exprimate obținute de partidele politice, alianțele politice, alianțele electorale, organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale și candidații independenți (punctul g. din procesele-verbale) vor fi efectuate în condițiile Hotărârii Biroului Electoral Central nr. 154H/21.05.2024 pentru aplicarea unitară a prevederilor legale privind întocmirea, verificarea și circuitul proceselor-verbale privind rezultatele alegerilor din data de 9 iunie 2024, respectiv pe baza hotărârilor/deciziilor pronunțate, după caz, de birourile electorale de circumscripție comunală, orășenească, municipală, de sector al municipiului București, a municipiului București, conform modelului prevăzut în anexa la prezenta circulară.

Birourile electorale de circumscripție comunală, orășenească, municipală și de sector al municipiului București înaintează un **dosar**, sigilat și semnat de președinte și de membrii biroului electoral de circumscripție, sub paza personalului structurilor Ministerului Afacerilor Interne, în cel mult 48 de ore, la **judecătoria** în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în vederea validării mandatelor, ce cuprinde următoarele documente (art. 103 alin. (5) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare):

- câte un exemplar al procesului-verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor pentru consiliul local și primar;
- întâmpinări, contestații;
- procesele-verbale privind consemnarea rezultatului votării pentru primar, primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare;
- procesele-verbale privind consemnarea rezultatului votării pentru funcția de consilier local, primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare.

Documentele și celelalte materiale folosite de către birourile electorale de circumscripție comunală, orășenească, municipală și de sector al municipiului București vor fi predate, pe bază de proces-verbal, **tribunalelor, respectiv Tribunalului București** (art. 4 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 947/2004 privind stabilirea duratei și condițiilor de păstrare a materialelor necesare votării).

Birourile electorale de circumscripție predau, pe bază de proces-verbal, secretarilor generali ai unităților administrativ-teritoriale **câte un exemplar al documentelor prevăzute la art. 47 alin. (3) și (4)** din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare, aparținând partidelor politice, alianțelor politice,

alianțelor electorale și organizațiilor cetățenilor români aparținând minorităților naționale cărora li s-au atribuit mandate (*art. 105 din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*), respectiv propunerile de candidați, declarațiile de acceptare a candidaturii, declarațiile de avere, declarațiile de interese și declarațiile pe propria răspundere privind calitatea de lucrător al Securității sau de colaborator al acesteia, semnate și datate de candidați, precum și de copiile actelor de identitate ale candidaților.

Ștampilele birourilor electorale de circumscripție comunală, orășenească, municipală vor fi predate instituțiilor prefectului.

În cazul unui **nou tur de scrutin**, birourile electorale de circumscripție vor păstra ștampilele electorale și orice alte materiale necesare votării, pentru a le retransmite birourilor electorale ale secțiilor de votare.

Alegerea membrilor din România în Parlamentul European

Birourile electorale de circumscripție de sector al municipiului București primesc, pe bază de proces verbal, de la birourile electorale ale secțiilor de votare, în cel mult 24 ore de la încheierea votării, următoarele materiale (*art. 31 alin. (1) lit. f) și art. 49 alin. (8) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*):

- un **dosar sigilat și ștampilat pentru alegerile europarlamentare** (dosar nr. 5) cuprinzând:

➤ două exemplare ale procesului-verbal privind consemnarea rezultatului votării la alegerile pentru Parlamentul European;

➤ contestațiile formulate la voturile exprimate la alegerile pentru Parlamentul European;

➤ voturile nule exprimate pe buletinele de vot la alegerile pentru Parlamentul European;

➤ voturile contestate exprimate la alegerile pentru Parlamentul European;

➤ listele electorale utilizate la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European;

- un **sac cuprinzând celelalte materiale de la alegerile europarlamentare**, respectiv:

➤ buletinele de vot neutilizate și anulate, la alegerile pentru Parlamentul European;

➤ buletinele de vot valabil exprimate întrebuințate și necontestate la alegerile pentru Parlamentul European, grupate pe competitori electorali;

➤ orice alte materiale utilizate în secția de votare (tipizate liste electorale neutilizate, tipizate SIMPV, tipizate declarații neutilizate etc.)

- **ștampila de control a secției de votare** (ștampila se pune într-un plic care se sigilează și este păstrat de către președintele secției de votare asupra sa în decursul operațiunilor de predare).

Sacul anterior menționat cu celelalte materiale de la alegerile europarlamentare, utilizate la secțiile de votare din sectoarele municipiului București vor fi predate **reprezentantului judecătoriesi** în a cărei rază teritorială își are sediul și care se află la sediul biroului electoral de circumscripție de sector (*art. 31 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*).

Ștampila de control de la secțiile de votare din sectoarele municipiului București va fi predată reprezentantului **Instituției Prefectului – Municipiului București**.

În termen de 24 de ore de la primirea dosarului 5, biroul electoral de circumscripție de sector al municipiului București trimite câte un **exemplar al fiecărui proces-verbal întocmit de birourile electorale ale secțiilor de votare la tribunalul** în a cărui rază teritorială își desfășoară activitatea (*art. 49 alin. (9) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*).

Listele electorale utilizate la alegerile europarlamentare se predau de către birourile electorale de circumscripție ale sectoarelor municipiului București, **prefecților** care le păstrează în arhivă, separat de celelalte documente, timp de 3 luni de la data publicării rezultatului alegerilor în Monitorul Oficial al României, Partea I (*art. 24 din O.U.G. nr. 21/2024*).

Documentele și celelalte materiale folosite de către birourile electorale de circumscripție de sector al municipiului București vor fi predate, pe bază de proces-verbal, **Tribunalului București** (*art. 4 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 947/2004 privind stabilirea duratei și condițiilor de păstrare a materialelor necesare votării*).

III. Birourile electorale de circumscripție județeană și biroul electoral de circumscripție a municipiului București

Birourile electorale de circumscripție județeană și biroul electoral de circumscripție a municipiului București primesc, pe bază de proces-verbal, de la birourile electorale de circumscripție comunală, orășencască, municipală și de sector al municipiului București, următoarele materiale:

a) dosarele întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare cuprinzând **procesele-verbale** privind consemnarea rezultatului votării pentru **consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București** întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, **contestațiile** formulate la voturile exprimate pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București, **voturile nule și voturile contestate**, exprimate pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București (**dosar nr. 3**);

b) dosarele întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare cuprinzând **procesele-verbale** privind consemnarea rezultatului votării pentru **președintele consiliului județean/primarul general al municipiului București** întocmite de

birourile electorale ale secțiilor de votare, **contestațiile** formulate la voturile exprimate pentru președintele consiliului județean/primarul general al municipiului București, **voturile nule și voturile contestate**, exprimate pentru președintele consiliului județean/primarul general al municipiului București (**dosar nr. 4**);

c) **dosarele cuprinzând câte un exemplar verificat din procesele-verbale privind consemnarea rezultatului votării pentru funcția de consilier local, respectiv de primar**, întocmite de către birourile electorale ale secțiilor de votare.

În termen de 24 de ore de la întocmirea proceselor-verbale privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor pentru consiliul local și primar, biroul electoral de circumscripție comunală, orășenească, municipală sau de sector al municipiului București va înainta **biroului electoral de circumscripție județeană sau biroului electoral de circumscripție a municipiului București** câte un exemplar din **procesele-verbale privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatului pentru primar, respectiv pentru consiliul local** (*art. 103 alin. (6) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*).

La nivelul biroului electoral de circumscripție județeană sau biroului electoral de circumscripție a municipiului București se verifică dacă procesele-verbale privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatului pentru primar, respectiv pentru consiliul local au fost corect întocmite.

Corecțiile cifrelor din procesele-verbale care atestă voturile valabil exprimate obținute de partidele politice, alianțele politice, alianțele electorale, organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale și candidații independenți (punctul g. din procesele-verbale), vor fi efectuate în condițiile Hotărârii Biroului Electoral Central nr. 154H/21.05.2024, respectiv pe baza hotărârilor/deciziilor pronunțate, după caz, de birourile electorale de circumscripție comunală, orășenească, municipală, de sector al municipiului București, a municipiului București, conform modelului prevăzut în anexa la prezenta circulară.

În cel mult 24 de ore de la întocmirea proceselor-verbale privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București, respectiv pentru președintele consiliului județean/primarul general al municipiului București, biroul electoral de circumscripție județeană sau biroul electoral de circumscripție a municipiului București înaintează sub paza personalului structurilor Ministerului Afacerilor Interne, la **tribunalul** în a cărui rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, respectiv la **Tribunalul București**, după caz, în vederea validării mandatelor, următoarele (*art. 103 alin. (5) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*):

a) un dosar sigilat și semnat de președinte și de membrii biroului electoral de circumscripție cuprinzând un exemplar al procesului-verbal privind centralizarea

voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor pentru **consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București**, împreună cu întâmpinările, contestațiile și procesele-verbale privind consemnarea rezultatului votării pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București, primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare;

b) un dosar sigilat și semnat de președinte și de membrii biroului electoral de circumscripție cuprinzând un exemplar al procesului-verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor pentru **președintele consiliului județean/primarul general al municipiului București**, împreună cu întâmpinările, contestațiile și procesele-verbale privind consemnarea rezultatului votării pentru președintele consiliului județean/primarul general al municipiului București, primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare.

Birourile electorale de circumscripție județeană primesc în plus, pe bază de proces verbal, de la birourile electorale ale secțiilor de votare, în cel mult 24 ore de la încheierea votării, următoarele materiale (*art. 31 alin. (1) lit. f) și art. 49 alin. (8) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*):

- un **dosar sigilat și ștampilat** pentru **alegerile europarlamentare (dosar nr. 5)** cuprinzând:

➤ două exemplare ale procesului-verbal privind consemnarea rezultatului votării la alegerile pentru Parlamentul European;

➤ contestațiile formulate la voturile exprimate la alegerile pentru Parlamentul European;

➤ voturile nule exprimate pe buletinele de vot la alegerile pentru Parlamentul European;

➤ voturile contestate exprimate la alegerile pentru Parlamentul European;

➤ listele electorale utilizate la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European;

- un **sac cuprinzând celelalte materiale de la alegerile europarlamentare**, respectiv:

➤ buletinele de vot neutilizate și anulate, la alegerile pentru Parlamentul European;

➤ buletinele de vot valabil exprimate întrebuințate și necontestate la alegerile pentru Parlamentul European, grupate pe competitori electorali;

➤ orice alte materiale utilizate în secția de votare (tipizate liste electorale neutilizate, tipizate SIMPV, tipizate declarații neutilizate etc.);

- **ștampila de control a secției de votare** (recomandăm să nu se depoziteze în niciun sac, să se sigileze într-un plic deținut de către președintele secției de votare asupra sa în decursul operațiunilor de predare).

Corecțiile cifrelor din procesele-verbale care atestă voturile valabil exprimate obținute de partidele politice, alianțele politice, alianțele electorale, organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale și candidații independenți (punctul g, din procesele-verbale) vor fi efectuate în condițiile Hotărârii Biroului Electoral Central nr. 154H/21.05.2024, respectiv pe baza hotărârilor/deciziilor pronunțate, după caz, de birourile electorale de circumscripție comunală, orășenească, municipală, de sector al municipiului București, a municipiului București, conform modelului prevăzut în anexa la prezenta circulară.

Sacul cuprinzând **celelalte materiale de la alegerile europarlamentare** menționate mai sus va fi predat, pe bază de proces-verbal, reprezentantului judecătoriei în a cărei rază teritorială își are sediul și care se află la sediul biroul electoral județean (*art. 31 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*).

Ștampila de control a secției de votare va fi predată, pe bază de proces-verbal, reprezentantului instituției prefectului.

Listele electorale utilizate la alegerile europarlamentare se predau de către birourile electorale de circumscripție județeană, prefectilor care le păstrează în arhivă, separat de celelalte documente, timp de 3 luni de la data publicării rezultatului alegerilor în Monitorul Oficial al României, Partea I (*art. 24 din O.U.G. nr. 21/2024*).

În termen de 24 de ore de la primirea dosarului nr. 5 ce vizează documente referitoare la alegerile europarlamentare (două exemplare ale procesului-verbal privind consemnarea rezultatului votării la alegerile pentru Parlamentul European; contestațiile formulate la voturile exprimate; voturile nule exprimate pe buletinele de vot; voturile contestate), **biroul electoral județean trimite câte un exemplar al fiecărui proces-verbal întocmit de birourile electorale ale secțiilor de votare la tribunalul în a cărui rază teritorială își desfășoară activitatea** (*art. 49 alin. (10) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare*).

În cazul unui **nou tur de scrutin**, birourile electorale de circumscripție vor păstra ștampilele electorale și orice alte materiale necesare votării, pentru a le retransmite birourilor electorale ale secțiilor de votare.

În cel mult 48 de ore de la primirea ultimului proces-verbal de la birourile electorale ale secțiilor de votare, birourile electorale de circumscripție județeană și biroul electoral de circumscripție a municipiului București înaintează, sub paza personalului structurilor Ministerului Afacerilor Interne, la Biroul Electoral Central, prin intermediul președintelui sau locțiitorului acestuia, însoțiți de alți membri ai biroului, la cererea acestora, următoarele documente:

1. câte un exemplar din procesele-verbale prevăzute la art. 104 alin. (2) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) Procesul-verbal privind centralizarea pe județ a voturilor și rezultatului alegerilor pentru consiliile locale - un exemplar original;

b) Procesul-verbal privind centralizarea pe județ a voturilor și rezultatului alegerilor pentru primari - un exemplar original;

c) Procesul-verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor pentru consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București - un exemplar original;

d) Procesul-verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatului pentru președintele consiliului județean/primarul general al municipiului București - un exemplar original;

2. câte un exemplar original din procesele-verbale prevăzute la art. 103 din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare, preluate de biroul electoral de circumscripție județeană sau biroul electoral de circumscripție a municipiului București, potrivit prevederilor art. 103 alin. (6) din aceeași lege, respectiv:

a) Proces-verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor pentru consiliul local - câte un exemplar original pentru fiecare circumscripție comunală, orășenească, municipală din județ, sector al municipiului București;

b) Proces-verbal privind centralizarea voturilor, constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatului de primar - câte un exemplar original pentru fiecare circumscripție comunală, orășenească, municipală din județ, sector al municipiului București.

La Biroul Electoral Central nu se predau procesele-verbale întocmite la nivelul secției de votare pentru alegerile autorităților administrației publice locale. Aceste documente se transmit numai prin SICPV.

În cel mult 48 de ore de la primirea ultimului proces-verbal ce vizează alegerile europarlamentare, de la birourile electorale ale secțiilor de votare, birourile electorale de circumscripție județeană și de sector al municipiului București înaintează, cu paza înarmată, la Biroul Electoral Central, prin intermediul președintelui sau locțiitorului acestuia, însoțiți de alți membri ai biroului, la cererea acestora, un dosar ce cuprinde următoarele documente referitoare la alegerile europarlamentare (art. 50 alin. (3) din Legea nr. 33/2007, republicată, cu modificările ulterioare):

a) un exemplar original al procesului-verbal privind centralizarea voturilor, întocmit de biroul electoral de circumscripție județeană, după caz;

b) câte un exemplar original al proceselor-verbale privind consemnarea rezultatului votării, întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, așezate în ordinea crescătoare a numărului secției de votare, consecutiv;

c) întâmpinările și contestațiile de competența Biroului Electoral Central.

Pe fiecare dosar se va înscrie denumirea scrutinului, data scrutinului și județul sau sectorul municipiului București, după caz.

Biroul electoral de circumscripție județeană, respectiv a municipiului București dă publicității, prin **monitorul oficial al județului**, rezultatul alegerilor pentru județul în cauză, respectiv pentru municipiul București (*art. 104 alin. (6) din Legea nr. 115/2015, cu modificările și completările ulterioare*).

Președintele biroului electoral de circumscripție județeană, de sector al municipiului București ori al biroului electoral de circumscripție a municipiului București (sau după caz locțiitorul acestuia) va avea asupra sa ștampila biroului electoral de circumscripție, la depunerea documentelor la Biroul Electoral Central.

Celelalte documente și materialele folosite de către birourile electorale de circumscripție județeană și biroul electoral de circumscripție a municipiului București vor fi predate, pe bază de proces-verbal, **tribunalelor, respectiv Tribunalului București** (*art. 4 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 947/2004*).

Ștampilele birourilor electorale de circumscripție (comunală, orășenească, municipală, de sector al municipiului București, județeană, al municipiului București) vor fi predate, pe bază de proces-verbal, **instituțiilor prefectului**.

IV. Predarea documentelor și a materialelor de la birourile electorale ale secțiilor de votare

Predarea documentelor și a materialelor după finalizarea alegerilor se va efectua cu sprijinul instituțiilor prefectului și a primăriilor, la sediul sau în proximitatea biroului electoral de circumscripție, unde se vor organiza puncte de primire a documentelor și a sacilor cu materiale de la birourile electorale ale secțiilor de votare.

Birourile electorale de circumscripție județeană, de sector a municipiului București și biroul electoral de circumscripție a Municipiului București, după caz, se vor adresa instituțiilor prefectului pentru ca acestea să organizeze din punct de vedere tehnic și logistic operațiunea de predare a materialelor, respectiv judecătoriilor competente teritorial (în a căror rază teritorială se află localitățile în care au funcționat secțiile de votare).

În vederea asigurării transportului acestor materiale la judecătorii, prefectii vor pune la dispoziție mijloace de transport corespunzătoare volumului de materiale electorale (camioane) pentru fiecare judecătorie în parte.

După preluarea materialelor electorale, reprezentanții judecătoriilor se vor deplasa, împreună cu mijlocul de transport pus la dispoziție de către prefect, și cu toate documentele primite, pentru a le depune în arhiva judecătoriei. Precizăm că prefectii au obligația de a asigura transportul acestor materiale în conformitate cu prevederile 8

alin. (2) lit. f) din Hotărârea Guvernului nr. 206/2024 pentru pentru aprobarea bugetului și a cheltuielilor necesare pregătirii și desfășurării în bune condiții a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024.

Vă rugăm să procedați la comunicarea prezentei circulare către birourile electorale de circumscripție din aria dumneavoastră de competență teritorială.

De asemenea, în vederea luării la cunoștință și aplicării în consecință, avem rugămintea ca **birourile electorale de circumscripție comunală, orășenești, municipale și de sector al municipiului București să transmită prezenta circulară către primăria și birourile electorale ale secțiilor de votare din respectiva circumscripție.**

Cu stimă,

**Președinte,
Judecător Vasile BÎCU**



Model **HOTĂRÂRE/DECIZIE** privind efectuarea de corecții ale datelor înscrise în procesele-verbale care atestă voturile valabil exprimate obținute de partidele politice, alianțele politice, alianțele electorale, organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale și candidații independenți

HOTĂRÂRE/DECIZIE¹

privind efectuarea de corecții ale datelor din procesul-verbal privind consemnarea rezultatelor votării pentru² secția de votare nr.
din localitatea
ca urmare a soluționării contestației

Nr. crt.	Denumirea partidelor politice, a organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale, a alianțelor politice, a alianțelor electorale sau prenumele și numele candidaților independenți	Numărul voturilor valabil exprimate obținute	Constatări Neconcordanțe ³	Solicitări de modificare ⁴	Explicații pe scurt
1					
2					
3					
...					
...					

.....⁵

Note:

¹ Hotărâre (în cazul alegerilor locale), decizie (în cazul alegerilor europarlamentare).

² Se înscrie, după caz, „primar”, „consiliul local”, „președintele consiliului județean”, „consiliul județean”, „primarul general al municipiului București”, „Consiliul General al Municipiului București” sau „Parlamentul European”.

³ Se înscriu datele incorect menționate în procesul-verbal.

⁴ Se înscriu datele corecte care trebuie înscrise în procesul-verbal.

⁵ Se semnează de către membrii biroului electoral de circumscripție care a adoptat hotărârea/decizia.