

## **BULETIN INFORMATIV**

### **publicat in conformitate cu prevederile Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public**

Asigurarea accesului la informațiile de interes public conform Legii 544/2001 se face din oficiu sau la cerere pe adresa de e-mail: [prefectura@prefecturaalba.ro](mailto:prefectura@prefecturaalba.ro) sau la adresa Instituției Prefectului – Județul Alba, Alba Iulia, B-dul I.I.C. Brătianu nr. 1, județul Alba, telefon 0258/811179, fax 0258/811382.

Conform art.5, alin.2 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, autoritatile si institutiile publice au obligatia sa publice si sa actualizeze anual un buletin informativ care va cuprinde următoarele informatii de interes public:

a) actele normative care reglementeaza organizarea și functionarea autorității sau institutiei publice;

- Constitutia României;
- Legea nr. 215/ 2001 - Legea administrației publice locale, republicata;
- Legea nr. 188 /1999 - privind Statutul funcționarilor publici, republicata;
- Legea nr. 340 / 2004 - privind Instituția Prefectului, republicata;
- Hotărârea de Guvern nr. 460 / 2006 - pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului;
- Legea nr. 161/2003 - privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției

cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr. 544/ 2001 - privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 52/2003 - privind transparenta decizionala in administratia publica;
- Hotărârea de Guvern nr. 1723 / 2004 - privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul;
- Legea nr. 360 /2002 privind Statutul polițistului cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotărârea 1767/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor;
- Hotărârea 1693 / 2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple;

b) structura organizatorica, atribuțiile departamentelor, programul de functionare, programul de audiente al autorității sau institutiei publice;

Structura organizatorică .i atribu.iile departamentelor sunt prevazute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Instituției Prefectului – Județul Alba, prezentat în cadrul rubricii INSTITUȚIA PREFECTULUI/ORGANIZARE la următorul link:

<http://ab.prefectura.mai.gov.ro/despre-noi/organizare/>

### **PROGRAM DE FUNCȚIONARE**

LUNI 8,00 - 16,30

MAR.I 8,00 - 16,30

MIERCURI 8,00 - 16,30

JOI 8,00 - 16,30

VINERI 8,00 - 14,00

## **PROGRAM DE AUDIENȚE**

marți începând cu orele 13,00

**PREFECTUL JUDEȚULUI ALBA**

Joi începând cu orele 13,00

**SUBPREFECTUL JUDEȚULUI ALBA**

c) numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a institutiei publice și ale functionarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;

**PREFECT**

Dănuț-Emil HĂLĂLAI

**SUBPREFECT**

Monica POPESCU

Funcționarul responsabil cu difuzarea informațiilor publice

GEORGIANA JURCĂ

d) coordonatele de contact ale autorității sau institutiei publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;

**INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL ALBA**

Adresa: P-ța. I.I.C. Brătianu nr. 1, cod postal 510118,

Alba Iulia, Alba, Romania

Telefon: 40.258 811179

Fax. 40.258.811382

E-mail: [prefectura@prefecturaalba.ro](mailto:prefectura@prefecturaalba.ro)

Web: <http://ab.prefectura.mai.gov.ro/>

e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;

Instituția prefectului este o instituție publică cu personalitate juridică, cu patrimoniu și buget propriu

Activitatea instituției prefectului este finanțată de la bugetul de stat, prin bugetul

Ministerului Afacerilor Interne, și din alte surse legal constituite.

Prefectul este ordonator terțiar de credite.

Bugetul pe anul 2016 și bilanțul contabil pe anul 2015 sunt afișate la următoarele link-uri:

<http://ab.prefectura.mai.gov.ro/wp-content/uploads/sites/17/2017/12/buget2016.pdf> respectiv

<http://ab.prefectura.mai.gov.ro/wp-content/uploads/sites/17/2017/12/buget2015.pdf>

f) programele și strategiile proprii;

În conformitate cu dispozițiile Hotărârii de Guvern nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii 340/2004 Secțiunea 1, art. 6 alin d) Instituția Prefectului - județul Alba elaborează anual și monitorizează trimestrial “Planul de acțiuni pentru realizarea obiectivelor derivate din programul de guvernare” – care se regăsește la link-ul:

<http://ab.prefectura.mai.gov.ro/wp-content/uploads/sites/17/2017/12/PlanActiuni2016.pdf>

Instituția Prefectului – județul Alba a întocmit Strategia Multianuală de Modernizare a

Instituției Prefectului – Județul Alba în perioada 2017-2020 care se regăsește la link-ul:

<http://ab.prefectura.mai.gov.ro/wp-content/uploads/sites/17/2017/12/Program-de-guvernare-2017-2020.pdf>

g) lista cuprinzand documentele de interes public;

1. Acte normative care reglementează organizarea și funcționarea Instituției Prefectului județului Alba
2. Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de Audiențe
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea Instituției Prefectului județului Alba și ale persoanei responsabile cu difuzarea informațiilor publice;
4. Coordonatele de contact ale instituției, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
5. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
6. Programele și strategiile proprii;
7. Comunicate de presa, buletine informative
8. Declarații de avere
9. Declarații de interese
10. Informații privind organizarea licitațiilor la nivelul Instituției Prefectului județului Alba, conform legislației în vigoare
11. Documente necesare desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante

h) lista cuprinzand categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;

Lista documentelor produse/gestionate de instituție conform legii se regăsește la link-ul:

<http://ab.prefectura.mai.gov.ro/informatii-de-interes-public/solicitare-informatii/>

i) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

În cazul în care o persoană consideră că dreptul privind accesul la informațiile de interes public a fost încălcat, aceasta se poate adresa cu reclamație administrativă conducătorului autorității sau instituției publice care i-a fost solicitată informația.

Reclamația administrativă se poate depune în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință a refuzului explicit sau tacit al angajaților autorității sau instituției publice pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale HG nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001.

În cazul în care reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul la aceasta se transmite solicitantului în termen de 15 zile de la depunerea reclamației administrative.

Acest răspuns va conține informațiile de interes public solicitate inițial și, de asemenea, va menționa sancțiunile disciplinare aplicate în cazul funcționarului vinovat, în condițiile legii.

Solicitantul care, după primirea răspunsului la reclamația administrativă, se consideră în continuare lezată în drepturile sale prevăzute de lege, poate face plângere la secția contencios administrativ a tribunalului, în termen de 30 de zile de la expirarea termenelor prevăzute la art. 7 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.